

Distributeur de
valeur ajoutée



Exchange Server 2010

Différentes possibilités d'archivage



www.watsoft.com

Watsoft Distribution
3 allée de la Crabette
33600 Pessac FRANCE

Tél +33 (0)5 56 15 75 70
Fax +33 (0)5 56 15 75 71
info@watsoft.com

Depuis la sortie de Microsoft Exchange Server 2010, les administrateurs disposent de deux possibilités pour archiver les e-mails :

- Scénario 1 : utilisation de la boîte « Archive personnelle »
- Scénario 2 : utilisation d'une solution d'archivage externe

Scénario 1 : utilisation de la boîte « Archive personnelle »

Microsoft Exchange Server 2010 permet d'associer une boîte aux lettres « Archive personnelle » à la boîte de chaque utilisateur, dans laquelle les messages peuvent être déplacés manuellement ou automatiquement¹. Si le serveur Exchange est correctement configuré, les e-mails ne peuvent pas être supprimés du serveur pendant la période de rétention définie.

Configuration requise pour la mise en place de ce scénario :

- **Capacité de stockage** : selon les politiques de rétention configurées, les e-mails peuvent rester jusqu'à 10 ans dans l'archive. La capacité de stockage nécessaire doit donc être augmentée en conséquence. De plus, Exchange 2010 ne supportant pas la technologie SIS (Single Instance Storage), les messages et pièces jointes identiques sont stockés plusieurs fois. Par rapport aux versions précédentes d'Exchange, cela augmente l'espace requis de 20 à 50 pourcent².
Exemple : 70 utilisateurs x 2,5 Go/an x 10 ans = base de données d'Exchange de 1,75 To
- **Sauvegarde** : l'utilisation d'archives personnelles et de leurs politiques de rétention correspondantes augmente rapidement la taille du magasin Exchange. Les entreprises doivent donc définir une stratégie de sauvegarde permettant de gérer cette augmentation du volume des données. Cette augmentation a également une influence sur la durée d'exécution des sauvegardes.
- **Récupération de fichiers** : le temps consacré à la restauration varie aussi en fonction de la quantité de données.
- **Redondance** : les temps d'arrêt acceptables pour une entreprise sont rapidement dépassés lorsque la quantité de données augmente. Microsoft recommande l'utilisation de *groupes de disponibilité de la base données* (DAG, Database Availability Group)³, qui requièrent la technologie Windows Failover Cluster (incluse dans Windows Server 2008 Enterprise Edition).
- **Licences** : une licence CAL Exchange Enterprise doit être achetée en plus de la licence CAL Standard pour chaque utilisateur d'Exchange dont les mails sont archivés. D'après Microsoft, des licences en volume pour Office 2010 Professional Plus sont également requises⁴.
- **Administration** : la configuration des archives personnelles, et en particulier des politiques, pouvant avoir des conséquences importantes et parfois irréversibles, il est fortement recommandé de faire appel à un consultant ou de suivre une formation avant la mise en place de cette solution.

Conclusion

Même si ce scénario offre la meilleure intégration possible de l'archivage dans Microsoft Exchange Server et Outlook, il impose de nombreuses contraintes au niveau de l'infrastructure informatique.

Les entreprises souhaitant le mettre en place doivent s'assurer de répondre à toutes les conditions requises. En règle générale, cette solution est choisie par les grandes entreprises disposant des ressources humaines et financières nécessaires.

¹ <http://technet.microsoft.com/en-us/library/dd979795.aspx>

² <http://exchangeserverpro.com/what-is-the-real-effect-of-removing-single-instance-storage-in-exchange-server-2010>

³ <http://technet.microsoft.com/en-us/library/dd638137.aspx>

⁴ <http://www.microsoft.com/exchange/2010/en/us/licensing.aspx#ExCal>

Distributeur de valeur ajoutée – www.watsoft.com

Watsoft Distribution
3, allée de la Crabette
33600 Pessac FRANCE

Tél +33 (0)5 56 15 75 70
Fax +33 (0)5 56 15 75 71
info@watsoft.com

SARL au capital de 50 000 €
RCS Bordeaux B501 870 562
TVA FR08 501 870 562

Scénario 2 : utilisation d'une solution d'archivage externe

Exchange Server 2010 inclut (tout comme les versions précédentes) une interface pour les solutions d'archivage des e-mails externes. De nombreux produits matériels, logiciels et offres SaaS sont disponibles sur le marché.

Le scénario ci-dessous décrit l'archivage d'Exchange Server 2010 avec le logiciel d'archivage *MailStore Server*.

Une configuration « classique » de l'archivage copie automatiquement les e-mails envoyés et reçus dans l'archive externe. De plus, les e-mails archivés depuis un certain délai sont supprimés des boîtes aux lettres des utilisateurs, ce qui réduit la charge du serveur Exchange. Les utilisateurs ont la possibilité d'accéder à leurs e-mails archivés depuis Microsoft Outlook via un module spécifique.

Configuration requise pour la mise en place de ce scénario :

- **Capacité de stockage** : la capacité de stockage du serveur Exchange peut rester basse car les anciens e-mails sont stockés dans une archive externe. Le stockage dans une archive externe permet de réaliser des économies significatives :
 - L'archive peut être divisée en groupes de stockage, ce qui améliore les performances lors de la recherche de messages.
 - La technologie SIS (Single Instance Storage) réduit considérablement l'espace requis car les e-mails et pièces jointes identiques ne sont stockés qu'une seule fois.
- **Sauvegarde** : l'architecture des groupes de stockage est optimisée pour les sauvegardes incrémentielles avec n'importe quel logiciel de sauvegarde.
- **Redondance** : même si le serveur Exchange n'est plus disponible, les utilisateurs peuvent toujours accéder à leurs e-mails archivés.
- **Licences** : au niveau du serveur Exchange, aucune licence supplémentaire n'est requise pour utiliser une solution d'archivage externe. Cependant une licence doit être achetée pour MailStore Server.
- **Administration** : l'installation et l'administration de MailStore Server peuvent s'effectuer de façon autonome, même dans une petite entreprise. MailStore Server n'apporte aucune modification à la configuration du serveur Exchange.

Conclusion

Même si cette solution requiert l'utilisation d'un logiciel tiers, elle simplifie considérablement l'archivage des boîtes aux lettres. C'est une solution plus économique et moins complexe à mettre en place pour les PME.

Distributeur de valeur ajoutée – www.watsoft.com

Watsoft Distribution
3, allée de la Crabette
33600 Pessac FRANCE

Tél +33 (0)5 56 15 75 70
Fax +33 (0)5 56 15 75 71
info@watsoft.com

SARL au capital de 50 000 €
RCS Bordeaux B501 870 562
TVA FR08 501 870 562